**Staatliche Berufsbildende Schule Technik Gera**

Berliner Straße 157 **·** 07546 Gera

Tel./Fax: (0365) 4 37 16 11/15

Homepage: [www.sbbs-technik.de](http://www.sbbs-technik.de)

E-Mail: sbbs.technik@gera.de

**Aufnahmeantrag für die zweijährige Berufsfachschule (BFS) n. b. - Technik:**

Bitte hier das
**Passbild**
einkleben!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ab dem Schuljahr: |       |

Die folgenden Daten werden auf der Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen

des Freistaates Thüringen erhoben und datenschutzgerecht behandelt.

**Persönliche Daten des Schülers**

|  |  |
| --- | --- |
| Name: |       |
|  |  |  |  |  |
| Vorname: |       |
|  |  |  |  |  |
| Geschlecht: | [ ]  männlich [ ]  weiblich [ ]  diverse |  |
|  |  |  |  |
| Geb.-datum: |       | Geb.-ort: |       |
|  |  |  |  |
| Geb.-land: |       | Staatsangehörigkeit: |       |  Klasse: |       |
|  |  |  |  wird von der Schule festgelegt |
|  Einreisedatum (bei Schüler nichtdeutscher Herkunft): |       |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Religion: | [ ]  keine [ ]  ev. Religion [ ]  kath. Religion [ ]  jüdisch [ ]  muslimisch [ ]  sonstige |       |
|  |  |  |  |  |
| Straße: |       |
|  |  |  |  |
| PLZ / Ort: |       |  |  |
|  |  |  |  |
| Handynr.: |       | Telefonnr.: |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Behinderung / Krankheit: |       | [ ]  versehrt |
|  | sofern sie für die Schule von Bedeutung sind, z.B. Medikamenteneinnahme, Sportbefreiung) |  |
| Ist ein sonderpädagogisches / ärztliches / etc. Gutachten vorhanden?: | [ ]  ja [ ]  nein | wenn JA, von wann: |       |

**zuletzt besuchte Schule / Berufsschule**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Schule: |       |
|  |  |
| Anschrift: |       |
|  |  |
| PLZ / Ort: |       |

**Werdegang**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zuletzt besuchte Schulart: | [ ]  Regelschule | [ ]  Förderschule | [ ]  Gymnasium | [ ]  Berufsschule |
|  | [ ]  Berufsvorbereitungsjahr (BVJ |  | [ ]  Berufsfachschule (BFS) |
|  | [ ]  Fachoberschule (FOS) | [ ]  sonstige: |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **Berufswunsch** |       |
|  |  |
|  |       |

**Erziehungsberechtigte/r bzw. Ansprechpartner in Notsituationen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Mutter | Vater |       |
|  |  |  |  |
| Name |       |       |       |
|  |  |  |  |
| Vorname |       |       |       |
|  |  |  |  |
| sorgeberechtigt? | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
|  |  |  |  |
| Straße |       |       |       |
|  |  |  |  |
| PLZ / Ort |       |       |       |
|  |  |  |  |
| Telefonnummer |       |       |       |
|  |  |  |  |
| Handynummer |       |       |       |

**Sollte nur ein Elternteil das Sorgerecht besitzen, bitten wir um einen Nachweis z. B. Auszug aus dem Sorgerechtsregister. Ansonsten benötigen wir das Einverständnis beider Erziehungsberechtigten!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben, sowie den Erhalt des **Merkblattes zur Erhebung von personenbezogenen Daten**.

**(WICHTIG: beide Erziehungsberechtigte müssen unterschreiben)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |  |

Ort, Datum Unterschrift Bewerber

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift 1. Erziehungsberechtigter Unterschrift 2. Erziehungsberechtigter

**Folgende Anlagen sind dem Aufnahmeantrag beizulegen:**

|  |
| --- |
| - 1 Passbild (auf dem Anmeldeformular) - Lebenslauf- beglaubigte Kopie des letzten Zeugnisses |

Version 12/2023

|  |
| --- |
| **Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten**05/2023-Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen-zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses |

1. **Kontaktdaten des Verantwortlichen**

(Art. 13 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

Staatliche Berufsbildende Schule Technik Gera

(Schule)

Berliner Straße 157

(Straße)

07546 Gera

(PLZ, Ort)

(0365) 4371611 (0365) 4371615

(Telefon) (Fax)

http://www.sbbs-technik.de

(Homepage)

 poststelle@sbbs-technik.de

 (E-Mail)

1. **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

Beauftrage/r für den Datenschutz des Staatlichen Schulamtes Ostthüringen

(Name, Vorname)

Anschrift: siehe 1. Verantwortlicher

0365 548 54 600

(Telefon)

0365 548 54 666

(Fax)

datenschutz.ostthueringen@schulamt.thueringen.de

(E-Mail)

1. **Zwecke der Datenverarbeitung**

(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 1 DS-GVO)

* Anmeldung, Durchführung und Beendigung des Schulbesuchsverhältnisses
	+ Führung des Schülerbogens (sog. Schülerakte)
	+ Führung der Klassen- bzw. Kursbücher in analoger und ggf. digitaler Form
	+ Herstellung des Kontakts zu den Sorgeberechtigten im Notfall
	+ organisatorische Sicherstellung des Schülertransportes
1. **Rechtsgrundlage(n) der Datenverarbeitung**

Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 2 DS-GVO)

* Art. 6 DS-GVO i. V. m § 57 Thüringer Schulgesetz i. V. m. insbes.
* Art. 6 DSGVO i. V. m. Thüringer Gesetz über die Finanzierung der staatlichen Schulen (ThürSchFG), insbesondere § 8 ThürSchFG

 Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten der Schülerin/des Schülers ist gesetzlich vorgeschrieben. Bei Nichtbereitstellung kann das Schulbesuchsverhältnis (Ihres Kindes) nicht begründet werden (Art. 13 Abs. 2 lit. e DS-GVO).

* Art. 6 Abs. 1 Buchst. a DS-GVO: Einwilligung
1. **Empfänger oder Kategorien von Empfängern**

(Art. 13 Abs. 1 lit. e DS-GVO)

* Schulleitung
* Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport
* zuständiges Schulamt Ostthüringen
* Thüringer Schulportal (Klassenlisten nur für Krisenfallmanagement)
* Schule zu Schule bei Schulwechsel
* Gesundheitsamt
* Schulträger
* schulbezogene Jugendsozialarbeiter

|  |
| --- |
| **Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten**05/2023-Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen-zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses |

1. **Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer**

(Art. 13 Abs. 2 lit. a DS-GVO)

* Schülerbögen (berufsbildende Schulen) → 40 Jahre

(§ 1 Abs. 2 ThürBSO i. V. m. § 47 Abs. 3 ThürASObbS)

* Schulhalbjahres-, Schuljahres-, Schulabschluss-, Schulabgangszeugnisse → 50 Jahre

(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)

* schulische Abschlussprüfungen / wiederholte Leistungsfeststellungen → 10 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …;)

* Klassenbücher → 2 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …)

* Notenbücher → 5 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …)

1. **Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation sowie automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck**

(Art. 13 Abs. 1 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 2 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 3 DS-GVO)

 Eine Übermittlung an ein Drittland oder internationale Organisation sowie eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck findet nicht statt.

1. **Ihre Rechte im Rahmen der Verarbeitung (Betroffenenrechte)**

**Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und können auch durch spezielle gesetzliche Regelungen eingeschränkt oder ausgeschlossen sein.**

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so haben Sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die Berichtigung Sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personen-bezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DS-GVO).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass Sie betreffende personen-bezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (Recht auf **Löschung**).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DS-GVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist.

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann grundsätzlich nicht mehr (Art. 21 DS-GVO).

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten und diese Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln, (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben das Recht, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen (Thüringer Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Häßlerstr. 8, 99096 Erfurt).